



CÂMARA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Av. Padre João, 407, Térreo – Centro – CEP: 35780-000
Telefone: (31) 98735-9142 ou (31) 99073-0361 E-mail: compras@cordisburgo.cam.mg.gov.br

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

Órgão: Câmara Municipal de Cordisburgo
Setor Requisitante: Presidência da Câmara
Responsável pela Demanda: Lucas Dias Martins
Matrícula: Presidente da Câmara

1. OBJETO

1.1. Aquisição de materiais de consumo diversos de uso cotidiano para atender as necessidades da Câmara Municipal de Cordisburgo/MG, conforme termos e condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. A aquisição dos itens deverá ocorrer em lotes, conforme tabelas constantes abaixo, de modo a ampliar a competitividade, facilitar a participação de fornecedores especializados e atender de forma mais precisa às necessidades específicas da Câmara Municipal de Cordisburgo. A separação em lotes está em consonância com os princípios da economicidade e da isonomia, previstos na Lei nº 14.133/2021, que incentiva a divisão do objeto sempre que possível, justamente para evitar restrição de competitividade e garantir a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração.

LOTE 1 - MATERIAL DE EXPEDIENTE			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.
1.	APONTADOR PARA LÁPIS Apontador lápis, material: plástico, tipo: escolar, cor: variada, tamanho: médio.	Unidade	10
2.	CADERNO FOLHAS NUMERADAS Caderno Capa/Contracapa papelão rígido 770 grs, revestido papel 90grs, Plastificado. Folhas internas: Papel Off-Set 56grs. Formato 205mm x 300mm.	Unidade	05
3.	CANETA ESFEROGRÁFICA COR AZUL Espessura: 1.0mm, material: plástico, material ponta: aço inoxidável com esfera de tungstênio, corpo: transparente	Caixa com 50un	05
4.	CLIQUE 10/0 Clipe em aço galvanizado - Tamanho: 10/0.(EMBALAGEM COM 500G)	Embalagem com 500gr	05
5.	CLIQUE 4/0 Clipe em aço galvanizado - Tamanho: 4/0.(EMBALAGEM COM 500G)	Embalagem com 500gr	05
6.	CLIQUE 8/0 Clipe em aço galvanizado - Tamanho: 8/0.(EMBALAGEM COM	Embalagem com 500gr	05



CÂMARA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Av. Padre João, 407, Térreo – Centro – CEP: 35780-000
Telefone: (31) 98735-9142 ou (31) 99073-0361 E-mail: compras@cordisburgo.cam.mg.gov.br

	500G)		
7.	ENVELOPE PARDO PARA FOLHA A4 Envelope A4 tipo saco – confeccionado em papel off-set pardo, ideal para transportar e armazenar documentos em geral, produzido com papel de alta qualidade, gramatura 75 g/m². Dimensões: 229 x 324 mm (22,9 x 32,4 cm).	Unidade	3.000
8.	FITA ADESIVA Material: polipropileno, tipo: transparente, largura: 4,05cm (fita larga), tamanho: 50m.	Unidade	20
9.	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR 23/13 Grampo 23/13, niquelado. (Caixa com 5000 unidades)	Caixa com 5.000	10
10.	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR 26/6 Grampo 23/13, niquelado. (Caixa com 5000 unidades)	Caixa com 5.000	50
11.	PAPEL SULFITE, 210mmx297mm, 75g - A4 Branco	Caixa com 10 pacotes de 500 folhas cada	15 caixas

LOTE 2 - MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.
1.	CANALETA BRANCA Canaleta, material pvc- cloreto de polivinila, tipo com tampa, cor branca, características adicionais com divisória/ com adesivo dupla face, aplicação instalação elétrica, dimensões 20 x 10 x 2000 mm	Unidade 20mm x 2000 mm	10
2.	PILHAS TIPO AA Pilhas tipo AA (comum), cilíndricas, de 1,5V, alcalinas, indicadas para uso geral em equipamentos eletrônicos. Prazo de validade igual ou superior a 2 (dois) anos. Referência: Duracell, Rayovac. (ou similar, desde que atenda às especificações mínimas descritas).	Caixa com 30 pares	05
3.	PILHAS TIPO AAA Pilhas tipo AA, cilíndricas (palito), de 1,5V, alcalinas, indicadas para uso geral em equipamentos eletrônicos. Prazo de validade igual ou superior a 2 (dois) anos. Referência: Duracell, Rayovac. (ou similar, desde que atenda às especificações mínimas descritas).	Caixa com 30 pares	03



CÂMARA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Av. Padre João, 407, Térreo – Centro – CEP: 35780-000

Telefone: (31) 98735-9142 ou (31) 99073-0361 E-mail: compras@cordisburgo.cam.mg.gov.br

LOTE 3 - GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.
1.	BISCOITO Biscoito tipo papa ovo apresentação: argola ou peta, classificação salgado, ingrediente principal: polvilho. Acondicionados em embalagem de 150g.	Unidade	10
2.	CAFÉ Café em pó torrado e moído, acondicionado em embalagem aluminizada, tipo 100% arábica, bebida sabor e torra forte, contendo o selo abic. Marca de referência: Três Corações ou similar.	Embalagem 500g	40
3.	CANELA Canela apresentação: em casca, tipo: lacrado em saco plástico embalagem de 10g.	Unidade	30
4.	LEITE EM PÓ INTEGRAL Leite em pó integral sem aditivos envasado em saco aluminizado. Marca de referência: Itambé ou similar.	Unidade 400g	10
5.	MILHO DE PIPOCA Milho para pipoca acondicionado em embalagem de 500g – Tipo 1, amarelo, tradicional.	Unidade	05
6.	LEITE Leite pasteurizado tipo C, 1 litro, 12 unidades.	Unidade	12

LOTE 4 - MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.
1.	CABO HDMI 15 METROS	Unidade	01
2.	CAPA PROTETORA COM ZÍPER PARA NOTEBOOK 14 POLEGADAS	Unidade	02
3.	KIT TECLADO E MOUSE Tipo de conexão: sem fio de conexão USB, cor: preta, tecla: 103 teclas de digitação com teclado numérico, padrão: ABNT2, modelo: slim	Unidade	06



CÂMARA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Av. Padre João, 407, Térreo – Centro – CEP: 35780-000
Telefone: (31) 98735-9142 ou (31) 99073-0361 E-mail: compras@cordisburgo.cam.mg.gov.br

(mais fino do que o convencional), recursos: teclas e click do mouse silenciosos.

LOTE 5 - MATERIAL DE COPA E COZINHA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.
1.	FILTRO PARA CAFÉ Filtro descartável tamanho 103 – filtros recicláveis, 100% polipropileno, lavável e reutilizável por até 5x, acondicionado em embalagem com 30 unidades.	Caixa com 30 unidades	30
2.	GARRAFA TÉRMICA material do corpo: inox, sistema de funcionamento/acionamento: tampa de pressão, capacidade de armazenamento: 01 litro	Unidade	04
3.	PORTA COPO 50ml	Unidade	01
4.	PORTA COPO 200ml	Unidade	01
5.	BOLEIRA LAPIDADA - COM PÉ - REDONDA SEM TAMPA LARGURA: 30 cm ALTURA: 11 cm COMPRIMENTO: 30 cm	Unidade	02
6.	BOLEIRA LAPIDADA - COM PÉ - QUADRADA SEM TAMPA LARGURA: 19 cm ALTURA: 19 cm COMPRIMENTO: 19 cm	Unidade	02
7.	TRAVESSA DE VIDRO CRISTAL - OVAL S/BASE Largura: 10 cm Altura: 3cm Comprimento: 30 cm	Unidade	04
8.	TELA PROTETORA DE ALIMENTOS 43x43 cm	Unidade	04

LOTE 6 – HIGIENE E LIMPEZA E MAT. PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.
1.	PANO PARA LIMPEZA	Unidade	04



CÂMARA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Av. Padre João, 407, Térreo – Centro – CEP: 35780-000

Telefone: (31) 98735-9142 ou (31) 99073-0361 E-mail: compras@cordisburgo.cam.mg.gov.br

	Pano tipo pano de chão, material: 100% Algodão, dimensões aproximadas: 40cmX40cm, com Alto poder de absorção. Aplicação: Limpeza Pesada.		
2.	PASTILHA ADESIVA SANITÁRIA Pastilha adesiva sanitária tipo tira, fragrâncias variadas.	Caixa com 5 unidades	30
3.	SABONETE LÍQUIDO Embalagem 450ml ou 500ml, embalagem com válvula pump, fragrância: algodão e avelã, erva doce ou lavanda ou similares.	Embalagem 450ml/500ml	10
4.	INSETICIDA Piretróide para controle de insetos em ambientes externos. Marca/referência: K-Othrine SC25 ou similar	Unidade	10
5.	DESINFETANTE ANTIBACTERIANO Ação limpeza geral, concentrado, aspecto: líquido, proteção ativa, fragrância: oceano, lavanda.	Embalagem 5L	10
6.	DESODORIZADOR Apresentação aerossol, aplicação aromatizador ambiental, ação neutralizante, fragrância: lavanda. Marca de referência: Bom-Ar.	Unidade	15
7.	PAPEL HIGIÊNICO 30m, picotado, folha dupla, embalagem econômica com 12 ou mais unidades.	Pacote com 12 rolos de 30m	15
8.	PAPEL INTERFOLHADO Papel toalha para banheiro, interfolhado, tipo de folha: simples, alta absorção, medidas: 21x23CM, cor: branca.	Caixa com 2.000 folhas	20
9.	TAMPA PARA VASO SANITÁRIO ACOLCHOADA Material da base: Assento almofadado soprada em plástico polietileno e preenchido com espuma de poliuretano.	Unidade	02

2. DESCRIÇÃO DETALHADA DA NECESSIDADE

A aquisição dos materiais se faz necessária para atender demandas administrativas, operacionais e de infraestrutura da Câmara Municipal de Cordisburgo, garantindo funcionalidade, organização, manutenção e suporte às atividades institucionais. Assim, justifica-se a compra de:

Lote 1: A aquisição dos materiais que compõem o Lote 1 se faz necessária para atender às demandas administrativas e operacionais da Câmara Municipal de Cordisburgo, garantindo suporte às atividades internas, organização documental e continuidade dos serviços institucionais. Os itens solicitados são utilizados diariamente na produção, tramitação, organização e arquivamento de documentos oficiais, processos administrativos, ofícios e demais expedientes, sendo materiais de consumo contínuo e indispensáveis para o funcionamento regular dos setores administrativos desta Casa Legislativa.



CÂMARA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Av. Padre João, 407, Térreo – Centro – CEP: 35780-000
Telefone: (31) 98735-9142 ou (31) 99073-0361 E-mail: compras@cordisburgo.cam.mg.gov.br

Lote 2: A aquisição dos materiais que compõem o Lote 2 se faz necessária para atender às demandas de manutenção da infraestrutura elétrica e ao funcionamento dos equipamentos eletrônicos da Câmara Municipal de Cordisburgo. A canaleta em PVC será utilizada para organização e proteção da fiação, garantindo maior segurança e melhor acabamento das instalações, enquanto as pilhas tipo AA e AAA destinam-se ao uso em equipamentos institucionais, sendo materiais de consumo contínuo e essenciais para a continuidade das atividades administrativas e legislativas.

Lote 3: A aquisição dos gêneros alimentícios que compõem o Lote 3 se faz necessária para atender às demandas internas da Câmara Municipal de Cordisburgo, garantindo a disponibilidade de itens básicos para consumo durante a jornada de trabalho, reuniões administrativas, atendimentos institucionais e demais atividades desenvolvidas nas dependências desta Casa Legislativa. Os produtos solicitados destinam-se ao preparo de bebidas e lanches leves destinados aos servidores, agentes políticos e visitantes, contribuindo para um ambiente de trabalho mais acolhedor e funcional, além de atender às rotinas administrativas e institucionais da Câmara Municipal.

Lote 4: A aquisição dos materiais que compõem o Lote 4 se faz necessária para atender às demandas operacionais e tecnológicas da Câmara Municipal de Cordisburgo, garantindo suporte às atividades administrativas, legislativas e institucionais que dependem do uso de equipamentos de informática e recursos audiovisuais. O cabo HDMI será utilizado para conexões de equipamentos em apresentações, reuniões e sessões plenárias, enquanto as capas protetoras destinam-se à preservação e transporte seguro dos notebooks institucionais, e os kits de teclado e mouse visam à reposição de periféricos utilizados diariamente pelos servidores. Tratam-se de itens essenciais para a continuidade dos trabalhos e para a manutenção da infraestrutura tecnológica desta Casa Legislativa.

Lote 5: A aquisição dos materiais que compõem o Lote 5 se faz necessária para atender às demandas da copa e da cozinha da Câmara Municipal de Cordisburgo, garantindo condições adequadas para o preparo, o acondicionamento e a oferta de bebidas e alimentos durante a rotina administrativa, reuniões institucionais, atendimentos e eventos realizados nas dependências desta Casa Legislativa. Os itens solicitados destinam-se à organização do espaço, ao armazenamento térmico de bebidas, à higienização e à proteção dos alimentos, bem como à apresentação adequada dos produtos servidos, contribuindo para a manutenção de um ambiente funcional, higiênico e compatível com as boas práticas de consumo alimentar no âmbito institucional.

Lote 6: A aquisição dos materiais que compõem o Lote 6 se faz necessária para atender às demandas de higienização, conservação e manutenção das dependências da Câmara Municipal de Cordisburgo, garantindo condições adequadas de limpeza, salubridade e conforto para servidores, agentes políticos e munícipes que frequentam diariamente as instalações desta Casa Legislativa. Os itens solicitados destinam-se à limpeza geral dos ambientes internos e externos, à higienização dos sanitários, ao controle de insetos, à aromatização dos espaços, bem como à manutenção básica das instalações sanitárias, contribuindo para a preservação do patrimônio público, para a saúde dos usuários e para a adequada prestação dos serviços institucionais.

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

A presente contratação justifica-se pela necessidade de:

- Assegurar o funcionamento administrativo e legislativo da Câmara Municipal de Cordisburgo, por meio da aquisição de materiais de expediente, equipamentos de informática, insumos de copa e cozinha, bem como itens de infraestrutura elétrica e de rede, essenciais para o dia a dia institucional.



CÂMARA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Av. Padre João, 407, Térreo – Centro – CEP: 35780-000
Telefone: (31) 98735-9142 ou (31) 99073-0361 E-mail: compras@cordisburgo.cam.mg.gov.br

4. QUANTIDADE E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

- As quantidades e especificações técnicas dos itens foram estimadas considerando o consumo mensal já consolidado na Câmara Municipal. Para os itens não perecíveis, materiais de escritório e uso cotidiano nas atividades legislativas, a estimativa contempla volumes maiores, de modo a manter estoque adequado e evitar desabastecimento. Já para os itens perecíveis, a previsão foi elaborada observando os prazos de validade, assegurando sua utilização integral antes do vencimento e alinhada ao histórico de consumo efetivo da instituição.

O valor total de cada lote foi estimado, conforme pesquisa de preço anexa ao processo de dispensa em:

VALOR TOTAL LOTE 1: R\$12.598,45 (doze mil, quinhentos e noventa e oito reais e quarenta e cinco centavos).

VALOR TOTAL LOTE 2: R\$2.439,24 (dois mil, quatrocentos e trinta e nove reais e vinte e quatro centavos).

VALOR TOTAL LOTE 3: R\$2.226,18 (dois mil, duzentos e vinte e seis reais e dezoito centavos).

VALOR TOTAL LOTE 4: R\$1.139,41 (um mil, cento e trinta e nove reais e quarenta e um centavos).

VALOR TOTAL LOTE 5: R\$2.230,78 (dois mil, duzentos e trinta reais e setenta e oito centavos).

VALOR TOTAL LOTE 6: R\$3.347,15 (três mil, trezentos e quarenta e sete reais e quinze centavos).

5. PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OS BENS

Os produtos adquiridos devem ser entregues pelo respectivo fornecedor(es) em um prazo máximo de 05 dias contados a partir da expedição da Autorização de Despesa. A entrega dos itens deverá ser realizada, sem ônus adicionais, na sede da Câmara Municipal de Cordisburgo, localizada à Av. Padre João, nº 407, Centro de Cordisburgo/MG - CEP 35780-000, respeitando-se o horário de expediente da Câmara Municipal, que ocorre de segunda a sexta-feira, das 08h às 16h.

6. INDICAÇÃO DA SERVIDORA RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO

- a) Responsável pela fiscalização: Jéssica Brígido Ribeiro

7. INDICAÇÃO DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

- 01.031.0003.2009
 - 3390.30.00 Material de Consumo



CÂMARA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Av. Padre João, 407, Térreo – Centro – CEP: 35780-000
Telefone: (31) 98735-9142 ou (31) 99073-0361 E-mail: compras@cordisburgo.cam.mg.gov.br

8. DADOS DO PROCESSO

- **Processo Licitatório:** 04/2026
- **Dispensa:** 04/2026
- **Objeto:** Aquisição de materiais de consumo diversos de uso cotidiano para atender as necessidades da Câmara Municipal de Cordisburgo/MG.
- **Valor estimado da contratação :**

VALOR TOTAL LOTE 1: R\$12.598,45 (doze mil, quinhentos e noventa e oito reais e quarenta e cinco centavos).

VALOR TOTAL LOTE 2: R\$2.439,24 (dois mil, quatrocentos e trinta e nove reais e vinte e quatro centavos).

VALOR TOTAL LOTE 3: R\$2.226,18 (dois mil, duzentos e vinte e seis reais e dezoito centavos).

VALOR TOTAL LOTE 4: R\$1.139,41 (um mil, cento e trinta e nove reais e quarenta e um centavos).

VALOR TOTAL LOTE 5: R\$2.230,78 (dois mil, duzentos e trinta reais e setenta e oito centavos).

VALOR TOTAL LOTE 6: R\$3.347,15 (três mil, trezentos e quarenta e sete reais e quinze centavos).

- **Modalidade de contratação:** Dispensa de licitação (Art. 75, inciso II, da Lei 14.133/2021).

09. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A presente aquisição encontra amparo legal no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos), que dispõe sobre a dispensa de licitação para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 62.725,59 (sessenta e dois mil setecentos e vinte e cinco reais e cinquenta e nove centavos), no caso de outros serviços e compras que não sejam os de serviços de obras e serviços de engenharia.

(valor atualizado pelo Decreto 12.343, de 2024).

10. APROVAÇÃO

Aprovo o presente Documento de Formalização de Demanda e solicito o prosseguimento do processo de contratação, conforme as normas legais vigentes.

gov.br
Documento assinado digitalmente
LUCAS DIAS MARTINS
Data: 12/01/2026 19:10:01-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Lucas Dias Martins
Presidente da Câmara

JESSICA
BRIGIDO
RIBEIRO:1226
3924663
Assinado de forma digital por JESSICA BRIGIDO RIBEIRO:12263924663
Dados: 2026.01.12 19:04:03 -03'00'

Jéssica Brígido Ribeiro
Agente de Contratações

Câmara Municipal de Cordisburgo, 12 de janeiro de 2026.