



# CÂMARA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Av. Padre João, 407 Térreo, Centro, CEP: 35780-000  
Telefone: (31) 3715-1000 E-mail: [camara@cordisburgo.cam.mg.gov.br](mailto:camara@cordisburgo.cam.mg.gov.br)

## ATO DELEGATÓRIO

### PORTARIA Nº. 324

O Presidente da Câmara Municipal de Cordisburgo, Vereador Warley Matias Gomes, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Regimento Interno,

#### **RESOLVE:**

Autorizar junto ao Banco do Brasil/SA., a realização da movimentação das Contas, dos responsáveis abaixo citados e com os PODERES relacionados, de acordo com os atos delegatórios expedidos e publicados pelos órgãos:

|                      |                                        |
|----------------------|----------------------------------------|
| <b>RAZÃO SOCIAL:</b> | <b>CÂMARA MUNICIPAL DE CORDISBURGO</b> |
| <b>CNPJ.....:</b>    | <b>21.607.114/0001-74</b>              |

#### **OUTORGADOS COM NO MÍNIMO DUAS ASSINATURAS EM CONJUNTO:**

**NOME: WARLEY MATIAS GOMES**

**CPF.: 123.274.316-03**

**Cargo: Presidente da Câmara**

**NOME: ELIENE MARTINS DE LIMA**

**CPF.: 645.963.386-04**

**Cargo: Tesoureiro**

Publicado no Quadro de Avisos

Desta Câmara

02/01/2025

Warley Matias Gomes

Presidente



# CÂMARA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Av. Padre João, 407 Térreo, Centro, CEP: 35780-000

Telefone: (31) 3715-1000 E-mail: [camara@cordisburgo.cam.mg.gov.br](mailto:camara@cordisburgo.cam.mg.gov.br)

PODERES:

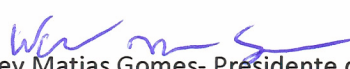
- EMITIR CHEQUES;
- ABRIR CONTAS DE DEPÓSITO;
- AUTORIZAR COBRANÇA;
- UTILIZAR O CRÉDITO ABERTO NA FORMA E CONDIÇÕES;
- RECEBER, PASSAR RECIBO E DAR QUITAÇÃO;
- SOLICITAR SALDOS, EXTRATOS E COMPROVANTES;
- REQUISITAR TALONÁRIOS DE CHEQUES;
- AUTORIZAR DÉBITO EM CONTA RELATIVO A OPERAÇÕES;
- RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS;
- ENDOSSAR CHEQUE;
- REQUISITAR CARTÃO ELETRÔNICO;
- MOVIMENTAR CONTA CORRENTE COM CARTÃO ELETRÔNICO;
- SUSTAR/CONTRA-ORDENAR CHEQUES;
- CANCELAR CHEQUES;
- BAIXAR CHEQUES;
- EFETUAR RESGATES/APLICAÇÕES FINANCEIRAS;
- CADASTRAR, ALTERAR E DESBLOQUEAR SENHAS;
- EFETUAR SAQUES - CONTA CORRENTE;
- EFETUAR SAQUES – POUPANÇA;
- EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO ELETRÔNICO;
- EFETUAR TRANSFERÊNCIAS POR MEIO ELETRÔNICO;
- CONSULTAR CONTAS/ APLIC.PROGRAMAS REPASSE RECURSOS FEDERAIS;
- LIBERAR ARQUIVOS DE PAGAMENTOS NO GER. FINANCEIRO/AASP;
- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE INVESTIMENTOS;
- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO;
- EMITIR COMPROVANTES;
- ENCERRAR CONTAS DE DEPÓSITO;
- CONSULTAR OBRIGAÇÕES DO DÉBITO DIRETO AUTORIZADO;
- CARTÃO TRANSPORTE - AUTORIZAR DEB/TRANSF MEIO;
- ATUALIZAR FATURAMENTO PELO GERENCIADOR FINANCEIRO/AASP;
- ASSINAR CONTRATO DE ABERTURA DE CRÉDITO;
- ASSINAR INSTRUMENTO DE CONVÊNIO E CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.

Sala de Sessões, 02 de janeiro de 2025.

Publicado no Quadro de Avisos Desta Câmara

02/01/2025

Warley Matias Gomes - Presidente

  
Warley Matias Gomes- Presidente da Câmara